

COMIENZO DEL CURSO ESCOLAR: INFORMACIÓN RELEVANTE Y DE INTERÉS

Estimadas familias,

La Dirección del Centro y el Claustro de Profesores dan la bienvenida a todos los alumnos y sus familias, especialmente a todos los que se han incorporado por primera vez a nuestra Comunidad Escolar.

PRIMER DÍA DE COLEGIO:

- Educación Infantil y Educación Primaria: lunes 7 de septiembre de 2026
- Educación Secundaria y Bachillerato: martes 8 de septiembre de 2026

El horario lectivo comienza a las 8:45 horas a excepción de los alumnos que utilizan el servicio de desayuno, que accederán al Centro en el horario que se indica a continuación.

ESCUELA INFANTIL:

El período de adaptación en la Escuela Infantil se realizará los días 3 y 4 de *septiembre*.

- Alumnos de 1 año de 10:00 a 10:45 horas.
- Alumnos de 2 años de 11:00 a 11:45 horas.

DESAYUNO Y HORARIO AMPLIADO:

La solicitud de estos servicios se realizará a través del correo: colegiolosangeles@colegiolosangeles.net indicando en asunto: "SOLICITUD SERVICIO DESAYUNO Y/O AMPLIACIÓN".

- Servicio de desayuno: La entrada de alumnos para hacer uso de este servicio debe realizarse entre las 7:15 y las 8:10 horas.
- Servicio de ampliación: salida desde las 16:30 horas (después de la salida de rutas) hasta las 17:30 horas.

SERVICIO DE TRANSPORTE ESCOLAR:

Para que se haga efectiva La solicitud de **cambio de ruta** se debe realizar con 48 horas de antelación, escribiendo al correo electrónico: rutas@colegiolosangeles.net

ENTRADA/SALIDA DE ALUMNOS CON TRANSPORTE ESCOLAR:

- El primer día de clase, al llegar al Centro los alumnos de Educación Infantil y Educación Primaria se dirigirán a las pistas donde serán recogidos por sus tutores y accederán a sus aulas.
- Hora de salida del Centro escolar: 16:30 horas.

MUY IMPORTANTE: Los alumnos deben ser recogidos por sus tutores legales o personas autorizadas, tanto en la salida de rutas como en la del Colegio. Las autorizaciones deben aparecer por escrito en la Agenda Escolar indicando claramente la persona autorizada a recoger al menor, además los tutores y profesores de ruta deben ser siempre informados por las familias con anterioridad.

Ningún alumno podrá ir solo desde la salida de la ruta hasta su domicilio a excepción de los alumnos de Secundaria.

En caso de las familias con progenitores o tutores legales separados, deben entregar al tutor la sentencia de divorcio/separación y especificar el calendario con las fechas de recogida del alumno.

ENTRADA ALUMNOS SIN TRANSPORTE ESCOLAR:

Apertura de puertas para la entrada al Centro 8:30 horas.

ORGANIZACIÓN ACCESOS DE ENTRADA:

EDUCACIÓN INFANTIL* PUERTA IZQUIERDA PARKING EXTERIOR	1º y 2º EDUCACIÓN PRIMARIA* PUERTA IZQUIERDA PARKING EXTERIOR
3º A 6º EDUCACIÓN PRIMARIA PUERTA PABELLÓN JUNTO A SECRETARÍA	SECUNDARIA PUERTA PABELLÓN JUNTO A SECRETARÍA

* Las profesoras irán recogiendo a los alumnos por niveles 3 años, 4 años, 5 años, según horario establecido.

- Los hermanos que acompañen a los alumnos de infantil a sus clases usarán el mismo acceso.
- Todos los alumnos irán entrando bajo la supervisión del profesorado que está en la zona. Los alumnos de nuevo ingreso al Centro serán recibidos por profesores del centro para acompañarlos, los dos primeros días y los primeros días los alumnos de Educación Infantil y Educación Primaria se dirigirán a las pistas para la organización de la entrada en las aulas.

SALIDA ALUMNOS SIN TRANSPORTE ESCOLAR:

Para facilitar la organización de salida de alumnos se procederá de forma escalonada según se indica en el siguiente cuadro:

ORGANIZACIÓN ACCESOS DE SALIDA:

EDUCACIÓN INFANTIL 16:15 * PUERTA IZQUIERDA PARKING EXTERIOR	1º y 2º EDUCACIÓN PRIMARIA 16:20* PUERTA IZQUIERDA PARKING EXTERIOR
3º A 6º EDUCACIÓN PRIMARIA 16:25 PUERTA VERDE SECRETARÍA PABELLÓN	SECUNDARIA 16:25 PUERTA VERDE SECRETARÍA PABELLÓN

*Las profesoras irán entregando a los alumnos por niveles 3 años, 4 años, 5 años, y Educación Primaria, según horario establecido.

Les recordamos que aquellos alumnos que no sean recogidos por la persona autorizada esperarán en las instalaciones del servicio de ampliación con el consiguiente cargo. Por seguridad se procederá a la recogida del alumno cuando salgan todas las rutas del Centro.

ENTRADAS Y SALIDAS SIN RUTA ALUMNOS ESCUELA INFANTIL:

Los alumnos de Escuela Infantil (1 y 2 años) por seguridad, deben entrar a las aulas **antes de las 8.10 horas**, dejando el vial libre de vehículos.

Por las tardes la recogida de alumnos se realizará una vez hayan salido todas las rutas.

HORARIO EXTRAORDINARIO DE ENTRADA Y SALIDA DE ALUMNOS:

- **Las entradas y salidas de alumnos se realizarán respetando los horarios establecidos: 9:30-10:30-11:30-12:30-13:30-14:30.**
- Los tutores legales o personas autorizadas no podrán recoger a los alumnos en horario lectivo pasadas las 14:30 horas ya que se interfiere la labor académica del profesorado y el buen funcionamiento del servicio de transporte. Sólo un problema de carácter extraordinario puede ser excepción a esta norma.

PROTOCOLO DE LLUVIAS EN SALIDAS (ALUMNOS SIN TRANSPORTE ESCOLAR):

Las familias durante el mes de octubre serán informadas por medio de la plataforma Alexia de la organización de las salidas del Centro en días de lluvia donde sea necesario activar un protocolo diferente que facilite a las familias el acceso para la recogida de los alumnos. Aquellos días en los que sea necesario activar este protocolo, el Centro se lo comunicará a las familias por medio de la plataforma con la suficiente antelación.

ENTREGA DE LIBROS E. INFANTIL Y E. PRIMARIA SOLICITADOS EN JUNIO

Los padres de alumnos de Educación Infantil y Educación Primaria que solicitaron los libros en el Centro el mes de junio, podrán pasar a recogerlos el día de la **reunión general de cada nivel**. Las zonas habilitadas a tal efecto se encuentran en la planta baja del Edificio Liceo o Jardín según corresponda a cada curso. **Horario de entregas: 17:30 a 19:30 horas.**

Por motivos organizativos del Centro, únicamente se entregarán el día de las reuniones generales los libros del nivel correspondiente. No obstante, se habilitará el día 10 de septiembre en el mismo horario, para aquellas familias que no puedan acudir a recogerlos en la fecha que les asigna su nivel.

Los padres que deseen adquirirlos el día de la reunión y que no hayan hecho la solicitud en el mes de junio tendrán la opción de hacerlo indicándoselo a las personas responsables en cada edificio.

ENTREGA LIBROS ESO Y BACHILLERATO

En Secundaria y Bachillerato, la entrega de libros se organizará durante los primeros días de curso como es habitual.

Para **1.º y 2.º de ESO**, los listados se remitirán por Alexia para su entrega al tutor en los primeros días.

Para el resto de los niveles, el tutor facilitará al alumno un estadillo físico al inicio de las clases, que deberá entregarse a lo largo de la primera semana.

Gracias por su colaboración.

HORARIO DE SECRETARÍA:

Secretaría Pabellón: de 9:00 a 16:00 horas.

Secretaría Edificio Liceo: de 16:45 a 17:30 horas.

HORARIO DE ATENCIÓN TELEFÓNICA:

De 8:00 a 17:00 horas.

SOLICITUD DE DOCUMENTACIÓN SECRETARÍA:

Las solicitudes de certificados o cualquier otro tipo de documentación se deben enviar al correo electrónico colegiolosangeles@colegiolosangeles.net con una antelación mínima de 24 horas.

****Datos actualizados:*** Los cambios de teléfono, correo electrónico o domicilio se deben comunicar lo antes posible en Secretaría (colegiolosangeles@colegiolosangeles.net), así como cualquier modificación familiar de custodia, alergias, enfermedades relevantes, cambio de documento de pasaporte a NIE/DNI o de NIE/DNI o situaciones particulares.

FACTURACIÓN DE RECIBOS:

Les recordamos que la facturación de los recibos se hace por la misma cantidad ya que se distribuyen los días totales de curso (comedor, transporte, etc.) en diez mensualidades para facilitar y clarificar la gestión a efectos de Administración.

PLATAFORMA EDUCATIVA ALEXIA:

Para solicitar claves de acceso o informar de alguna incidencia deben escribir a la siguiente dirección: colegiolosangeles@colegiolosangeles.net

***Nuevos usuarios:** Se les generarán y enviarán las credenciales de acceso durante la primera semana del mes de septiembre.

Es muy importante que revisen/actualicen (cuando sea necesario) los datos personales de la plataforma al comenzar el curso.

UNIFORME Y EQUIPACIÓN DEPORTIVA:

Como saben, el **Uniforme escolar** y la **equipación deportiva y de piscina del Colegio** es de uso **obligatorio** para todos los alumnos del Centro hasta 4º de Secundaria. En la Agenda Escolar de sus hijos pueden encontrar la información detallada.

Escuela Infantil y Educación Infantil:

Chándal oficial del Centro.

Educación Primaria y Secundaria:

Uniforme escolar; Educación Física, chándal oficial.

Educación Física, obligatorio chándal del Centro.

Bachillerato: 1º Bachillerato en Educación Física y 2º de Bachillerato materia optativa, chándal oficial.

EN SEPTIEMBRE Y JUNIO: LOS ALUMNOS PODRÁN ASISTIR AL CENTRO CON LA EQUIPACIÓN DEPORTIVA DEL COLEGIO (SALVO SITUACIONES CLIMATOLÓGICAS EXCEPCIONALES QUE REQUIERAN CAMBIOS QUE SE COMUNICARÁN PREVIAMENTE A LAS FAMILIAS)

AGENDA ESCOLAR:

Ponemos en conocimiento de los tutores legales de los alumnos desde 3º de Educación Primaria a 2º de Bachillerato, que deben leer las normas de convivencia del Centro y protección de datos, firmándolas como prueba de ello.

SERVICIO DE ENFERMERÍA:

El Centro dispone de un servicio de enfermería a cargo de la empresa REDVITAL SALUD en horario de 08:30 a 16:30 horas.

Rebeca Pérez será la enfermera que atienda a nuestros alumnos cuando se encuentren enfermos o en caso de pequeños accidentes o heridas. Para administrar cualquier tipo de medicación que se requiera, será necesaria la entrega de informe médico o receta con la dosis que tiene que administrar.

Podrán ponerse en contacto con la enfermera a través de la plataforma Alexia en la dirección "Servicio Médico del Colegio" o a través del teléfono del Centro.

Con el fin de facilitar la labor de dicho servicio, les rogamos que rellenen el apartado correspondiente en la Agenda Escolar con los datos solicitados y en aquellos casos en los que sea necesario la entrega de informes médicos lo hagan al correo habilitado y en copia pongan siempre al tutor de sus hijos.

Es muy importante que entiendan que es un servicio del Colegio y no un sustituto del médico de cabecera que cada familia tiene asignado.

En la web del Centro pueden encontrar el Protocolo de actuación en caso de accidente escolar de alumnos del Colegio Los Ángeles (PDF).

LLAMADAS TELEFÓNICAS:

No se pasarán las llamadas telefónicas dirigidas a los profesores en horario lectivo, salvo urgencia. Se recuerda que la comunicación es fluida, directa e inmediata a través de la plataforma Alexia y de la Agenda Escolar.

DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN:

El objetivo prioritario del Departamento de Orientación es mejorar la calidad de la educación integral de todos los miembros de nuestra comunidad escolar. Este Departamento está integrado por profesionales de los campos de la Psicología y Pedagogía entre los que hay expertos en la atención temprana, diagnóstico y atención a las distintas necesidades de nuestro alumnado.

Puede ponerse en contacto con ellos a través de la plataforma Alexia.

FECHAS REUNIONES GENERALES PRIMER TRIMESTRE CURSO 2026/2027

PRIMER TRIMESTRE: SEPTIEMBRE 2026		
FECHA	CURSO	HORA
ESCUELA INFANTIL 1 y 2 AÑOS		
3 y 4 SEPTIEMBRE	PERIODO ADAPTACIÓN	A partir de las 10:00
EDUCACIÓN INFANTIL SEGUNDO CICLO		
JUEVES 3	3 AÑOS	18:00
JUEVES 3	4 AÑOS	18:00
JUEVES 3	5 AÑOS	18:00
EDUCACIÓN PRIMARIA		
MIÉRCOLES 2	1º E. PRIMARIA	18:00
MIÉRCOLES 2	2º E. PRIMARIA	18:00
MIÉRCOLES 2	3º E. PRIMARIA	18:00
MIÉRCOLES 9	4º E. PRIMARIA	18:00
MIÉRCOLES 9	5º E. PRIMARIA	18:00
MIÉRCOLES 9	6º E. PRIMARIA	18:00
EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA		
JUEVES 10	1º E.S.O.	18:00
JUEVES 10	2º E.S.O.	18:00
MARTES 15	3º E.S.O.	18:00
MARTES 15	4º E.S.O.	18:00
BACHILLERATO		
MIÉRCOLES 16	1º BACHILLERATO	18:00
MIÉRCOLES 16	2º BACHILLERATO	18:00

- Las reuniones se realizarán en sus respectivas aulas.
- No está permitida la asistencia de alumnos durante las mismas ya que no hay supervisión de profesorado en las instalaciones en ese horario.
- Aparcamiento: zona interior del recinto hasta que se completen las plazas disponibles.

Getafe, septiembre de 2026

La Dirección